

Schoolgids 2019-2020



Welkom!

Samen met uw kind bent u van harte welkom op de openbare basisschool Kees Valkenstein. OBS Kees Valkenstein biedt goed onderwijs voor alle leerlingen. De kwaliteit van het onderwijs staat centraal in onze visie en er wordt gewerkt vanuit de volgende uitgangspunten:

- Onze openbare school biedt kwalitatief goed onderwijs. Kinderen voelen zich welkom en gewaardeerd op onze school. Er werkt professioneel personeel dat hoge verwachtingen heeft van de ontwikkeling van de kinderen. Er is passende aandacht voor kinderen die meer of minder kunnen.
- Onze school biedt een uitdagend en voor kinderen inzichtelijk leerklimaat. Kinderen en ouders weten wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de school mogen verwachten.
- Onze school is actief op het gebied van onderwijsontwikkeling. Vernieuwingen en projecten passen in onze onderwijskundige visie. Er is aandacht voor de kwaliteit van onze school. Dit komt tot uiting in de wijze waarop op onze school schoolontwikkeling wordt opgepakt en kwaliteit systematisch wordt bewaakt.
- Onze school staat midden in de samenleving en heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen. Wij werken actief aan democratisch burgerschap. Onze school biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling. Ieder kind is welkom: dat schept rechten en verplichtingen voor leerlingen, ouders en personeel.
- Onze school is één van de scholen van de Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht en wordt controleerbaar democratisch bestuurd. Onze school hecht waarde aan een goede betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het onderwijs en zij zijn dan ook welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) is nauw betrokken bij de totstandkoming van ons schoolbeleid.

In deze schoolgids kunt u alles lezen over het onderwijs, de aanpak en de organisatie op onze school. Wilt u meer weten over onze school, neemt u dan contact op met de directie.

Mede namens het schoolbestuur wensen wij u en uw kind een goede tijd op de Kees Valkensteinschool

Directie en team OBS Kees Valkenstein

Inhoudsopgave

	<i>Pagina</i>
1. De school	4
2. Waar de school voor staat	5
3. De organisatie van het onderwijs	9
4. Passend onderwijs	23
5. Het schoolteam	31
6. De ouders	33
7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school; kwaliteitszorg en resultaten	37
8. Samenwerking met andere instanties	40
9. School- en vakantietijden	41
10. Privacy / omgang met persoonsgegevens	43
11. Namen en adressen	44

1. De school

1.1. Schoolgegevens:

OBS Kees Valkenstein
Adres: Kortland 23
3451 VD Vleuten
Telefoon:030-6775563
Directeur: Melle van Tricht
E-mail: directie.keesvalkenstein@spoutrecht.nl
Website: <http://www.keesvalkenstein.nl>

1.2. Situering van de school:

1.2.1. Korte typering van de school

OBS Kees Valkenstein is de openbare school voor Vleuten. Vanaf augustus 2003 is men, na 35 jaar in het centrum van het dorp vertegenwoordigd te zijn geweest, van twee locaties naar het gebouw "de Lei" in de wijk de Tol in één gebouw getrokken. De school op het Kortland is een schoolgebouw (1996) dat per schooljaar 2010/2011 in zijn geheel door de leerlingen en het personeel van OBS Kees Valkenstein wordt bevolkt. Op het moment van schrijven hebben we ca. 250 leerlingen op school.

1.2.2. School en buurt

Naast OBS Kees Valkenstein staat een gebouw van stichting Koko, waarin een kinderdagverblijf, peuterspeelzaal en de NSO gehuisvest zijn. Er is een peutergroep van Spelenderwijs (Kind&Co) in ons gebouw gehuisvest, waar we mee samenwerken. De meeste kinderen van onze school gaan naar de NSO van stichting Koko, maar er zijn ook leerlingen die naar Kids Xpress gaan. Daarnaast hebben we contacten met het buurtcentrum de Schakel. Zij bieden activiteiten voor de kinderen na schooltijd.

1.2.3. Populatie

De kinderen die bij ons op school zitten hebben de Nederlandse nationaliteit en een klein aantal heeft een andere culturele achtergrond. We zijn een middelgrote school. De kinderen die onze school bezoeken zijn kinderen uit het dorp Vleuten en uit de wijken eromheen. Zo hebben we het karakter van een echte, knusse dorpsschool. Onze leerlingen komen uit gezinnen van laag sociaal tot hoog sociaal niveau. Ook het opleidingsniveau van de ouders is in alle lagen terug te vinden.

2. Waar de school voor staat

Onze school hoort bij de stichting SPO Utrecht. In het Koersplan van SPO Utrecht (www.spoutrecht.nl) staat de missie en visie van SPO Utrecht verwoord. In dit hoofdstuk laten wij zien hoe wij die visie vormgeven op O.B.S. Kees Valkenstein

2.1. Missie

Dit is OBS Kees Valkenstein en hier zijn we trots op!

De school draagt de naam van een markante persoonlijkheid met een eigen mening. Een creatieve onderwijzer met hart voor kinderen (en voor schrijven).

Onze missie:

"Een warme dynamische school waar we met elkaar leren, zien en beleven",

Op dit moment zijn we een traditionele school waar we klassikaal lesgeven op 3 niveaus en met wektaken werken. Wij willen met innovatief onderwijs onze leerlingen voorbereiden op de snel veranderende maatschappij die steeds meer gericht is op digitalisering. Dit betekent dat leerlingen in een veilige omgeving, vaardigheden moeten ontwikkelen om in de toekomst mee te kunnen doen met deze veranderingen.



Naast de normale onderwijs-instructie gaan we steeds meer op projectbasis werken, en willen we kinderen inzicht geven in hun eigen leren. Met innerlijke betrokkenheid ontstaat passie voor leren bij leerlingen. We gaan uit van de doelen die behaald moeten worden per leerjaar.

Zo'n onderwijsvernieuwing inzetten betekent dat, om het gedegen te doen, het team, de kinderen en ouders in kleine stapjes meegenomen moeten worden.



We vinden het belangrijk dat de kinderen opgroeien in een maatschappij met normen en waarden, waarbij elke mening telt en waarin de kinderen, ongeacht hun culturele verschillen, samen kunnen werken. Opdat ze kunnen opgroeien tot zelfstandig burgers. Wij geven vorm en inhoud aan deze onderwerpen op school oftewel onze 'mini'-maatschappij. We proberen daarin creatief te blijven (denk ook aan integratie van muziek, dans, beeldend).

2.2 Uitgangspunten

Vanuit onze missie formuleren wij onze visie op pedagogisch handelen als volgt:

Wij vinden het belangrijk:

- dat kinderen gehoord en gezien worden en dat ze ervaren wat het betekent om op een school te zitten die warm en dynamisch is; iedere dag weer heten we alle kinderen welkom en geven we hen de aandacht die ze nodig hebben.
- dat kinderen weten welk gedrag wij van hen verwachten; wij laten kinderen weten welk gedrag gewenst is, we geven complimenten als kinderen het goed doen en we geven zelf het goede voorbeeld.
- dat kinderen zich belangrijk voelen; we vragen naar de mening van kinderen, geven hen de gelegenheid om keuzes te maken en we zorgen ervoor dat ze actief en betrokken kunnen zijn bij de minisamenleving die onze school is.
- dat kinderen van ons op aan kunnen; we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen en zijn hierdoor voorspelbaar, duidelijk en consequent.
- dat kinderen zich medeverantwoordelijk voelen voor de sfeer in de school en in de groep.

Vanuit onze missie formuleren wij onze visie op didactisch handelen als volgt:

Wij vinden het belangrijk:

- om kinderen te laten voelen dat we geloof hebben in hun kunnen. Daarom bevestigen we kinderen in de dingen die lukken en leren we kinderen ontdekken dat er een verband is tussen de dingen die ze doen en het succes dat ze hebben.
- om kinderen te leren om te leren. Daarom helpen we kinderen op planmatige wijze om te groeien in zelfstandigheid, om steeds meer en beter samen te werken, om een taak slim aan te pakken en om op een goede manier om hulp te vragen en om hulp te geven.
- om kinderen de kans te geven veel te ontdekken en te ervaren. Door een leerstofaanbod dat aansluit op de belevingswereld van kinderen willen we leerlingen enthousiast en betrokken houden.
- om kinderen een meer actieve rol te geven tijdens het leren. Dit vertaalt zich naar spel in de kleuterbouw, en cooperatief, actief (én creatief) werken in de midden- en bovenbouw). Leerlingen op onze school denken steeds meer actief mee over het doel van de les en de manier waarop dit doel bereikt kan worden.
- om aan te sluiten bij de mogelijkheden van kinderen. Dit doen we door rekening te houden met verschillen tussen leerlingen en waar mogelijk aan te sluiten bij hun talenten en interesses.



Vanuit onze missie formuleren wij onze visie op leerlingenzorg als volgt:

Wij vinden het belangrijk:

- om als team het kind te zien zowel op cognitief (leergebied) als op sociaal-emotioneel gebied
- om op een passende manier aan te sluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van kinderen.
- om aan te sluiten bij talenten van kinderen.
- om te zorgen voor succeservaringen.

Leerlingenzorg is daarom voor ons, op een passende manier aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften en mogelijkheden, en zo te zorgen voor succeservaringen.

Visie op feesten en vieringen

Als openbare school is OBS Kees Valkenstein open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als SPO-school omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen."

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als ouders hier om vragen.

Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met de directie van de school.

2.3 Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen én verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje.

Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan.

Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1. Schoolorganisatie:

Op OBS Kees Valkenstein spreken we over de onderbouw (groepen 1 t/m 4), en bovenbouw (groepen 5 t/m 8). In de kleutergroepen wordt structureel gewerkt met combinatiegroepen. Dat wil zeggen dat jongste en oudste kleuters samen in een groep zitten.

Vanaf groep 3 zitten de leerlingen in homogene groepen of in combinatiegroepen. Een combinatiegroep bestaat uit twee verschillende leerjaren. Een combinatiegroep 3/4 bestaat dus zowel uit leerlingen van groep 3 als leerlingen van groep 4. Beide groepen krijgen onderwijs uit hun eigen leerjaar aangeboden.

3.1.1. Combinatiegroepen

Het leerlingaantal per leerjaar bepaalt of er een homogene -, of een combinatiegroep gemaakt wordt. De combinatiegroepen kunnen per jaar verschillen. Het kan zijn dat uw kind gedurende zijn schoolperiode in een andere groep geplaatst wordt. U wordt hiervan tijdig op de hoogte gebracht. De keuze in welke groep uw kind geplaatst wordt, bepaalt de school. U mag uw voorkeur uitspreken met de daarbij behorende argumenten maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school. Een groep is fysiek vol bij 30 leerlingen, er worden dan geen nieuwe leerlingen meer geplaatst. Door versnelling en/of doublure kan het voorkomen dat een groep meer dan 30 leerlingen heeft.

3.1.2. Samenstelling van het team:

Het team bestaat uit ongeveer 25 personen. Soms is er een fulltimer, soms staan er twee leerkrachten voor een groep (samenwerkende duo's). Elke leerkracht heeft naast het lesgeven ook andere taken. Er is bijv. een teamgeleding voor MR en Ouderraad. Ook het Sinterklaasfeest of de Koningsdag moet worden georganiseerd. Verder zijn er verschillende kwaliteitsgroepen die zich met allerlei onderwerpen bezighouden (bijv. rekenen, sociaal-emotioneel, kunst&cultuur)

Groep 1-2A	Susan Lucassen (ma t/m vr ocht.)
Groep 1-2B	Veronique Derwall (ma-di-wo)/ Pascale Rijnten (do-vr ocht.)
Groep 1-2C	Lianne Miltenburg (ma t/m vr ocht.)
Groep 3	Pascale Rijnten (ma)/ Cindy Maas (di t/m vr ocht.) /
Groep 4	Daniëlle Uijland (ma-di-wo)/ Tatiana van Rossum (wo-do-vr)
Groep 5	Mireille Tienhoven (ma-wo-do) Carmen de Jong (di-wo-vr)
Groep 5-6	Lynn van Tuil (ma t/m vr)
Groep 6	Tineke Middag (ma en vr)/ Jaimie Jansen (di-wo-do)
Groep 7	Jetteke Kroes (di-wo-vr)/ Eva Vos (ma-wo-do)
Groep 8A	Jeroen van Otterloo (ma-di-vr)/ Nienke de Jong (wo-do)
Groep 8B	Soraya Vos (ma t/m vr)
Extra ondersteuning	Jeroen van Otterloo (do)

Directie	Melle van Tricht (ma t/m vrij)
Bouwcoördinator gr.1-4	Cindy Maas (ma)
Bouwcoördinator gr.5-8	Eva Vos (ma)
Intern begeleider gr.1-4	Sandra Hijl (ma-di-do)
Intern begeleider gr.5-8	Karin Tromp (ma-di-do)
Schoolopleider	Berdien Koopman (ma-di-vr)
ICTcoördinator	Jeroen van Otterloo (wo)
Intern Cultuur coördinator	Susan Lucassen
Vakleerkracht gym	René Stultiens (do)/ Nienke de Jong (di)
Conciërge	Harry Knoop (ma t/m vr)
Administratief medewerkster	Marylou van de Pasch (di en woe of vr.ocht.)
Computerbeheer	Johan Landman
Klachtcontactpersoon	Berdien Koopman

3.2. De activiteiten voor en van de kinderen.

Belangrijke werkvormen

De activiteiten in de onderbouw

Werken vanuit spelend leren met thema's

In de groepen 1/2 worden alle onderwijsactiviteiten georganiseerd rondom thema's. De leerkrachten proberen altijd de ruimte in de sfeer van het thema te krijgen. Hiervoor mogen de kinderen spullen van thuis meenemen. Ook roepen zij met regelmaat de hulp van ouders in. Zo blijft de omgeving voor de kinderen uitdagend en gaan ze met plezier naarschool! Vanuit spel komen kinderen tot leren. Tijdens het werken aan een thema kiezen de leerkrachten verschillende activiteiten die de diverse ontwikkelingsgebieden stimuleren. Daarbij letten we op de ontwikkeling van de auditieve -en visuele waarneming, ruimtelijke oriëntatie, taal-denken, taal-communicatie, voorbereidend rekenen, fijne- en grove motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, creatieve ontwikkeling, spelontwikkeling en werkhouding. In een uitdagende speel/leeromgeving zorgen we ervoor dat al deze facetten aan bod komen. We vinden het erg belangrijk dat kinderen in de kleuterleeftijd leren door zelf dingen te ervaren en te ontdekken. Uitgangspunt bij het kiezen van onze thema's is ook altijd de belevingswereld van het kind. Wat houdt hen bezig en waar ligt hun interesse? Kinderen worden door de leerkrachten uitgenodigd om samen met hen het thema verder uit te bouwen door actief mee te denken of door spullen van thuis mee te nemen voor de thematafel.

Voorafgaand aan ieder thema maken de leerkrachten gezamenlijk een themavoorbereiding waarin zij het activiteitenaanbod en de doelen rondom bovengenoemde activiteitengebieden beschrijven. Deze themavoorbereiding dient later als groepsplan waarin de leerkracht weergeeft waar hij of zij zich met een cluster leerlingen, dan wel met een individuele leerling, op wil gaan richten. De kinderen worden tijdens het "lopende" thema constant geobserveerd en begeleid door de leerkracht. Hiervoor gebruiken we het observatie/registratiesysteem KIIJK! Door dit systematisch te noteren weet de leerkracht precies wat de onderwijsbehoefte van de leerlingen is en kan hij of zij inspringen op deze behoeften. Wat werkt stimulerend voor een leerling en wat juist belemmerend? Wanneer heeft een leerling extra zorg of instructie nodig en wanneer juist meer uitdaging? Wat bovenaan staat is dat de kinderen in de groepen 1/2 leren door te doen!

Er wordt in elke kleutergroep gewerkt volgens een bepaald dagritme. Dit bestaat uit:

De kring

Hierin komen diverse activiteiten aan de orde zoals taal- en rekenactiviteiten, sociaal emotionele ontwikkeling. De kringactiviteiten vinden vaak plaats rond de genoemde thema's. Dit kan een thema zijn als sprookjes, dierentuin of een thema rond een periode in het jaar zoals herfst en Pasen.

De werkles

Met het planbord kunnen de kinderen kiezen uit verschillende activiteiten: bouwhoek, huishoek, leeshoek, letterhoek, luisterhoek, computer, knutselen, kleien, tekenen, verven en werken met ontwikkelingsmaterialen (puzzels, reken- en taalspelletjes, kleur- en vormspelletjes e.d.). Veel van de expressie-activiteiten vinden ook plaats rond het thema dat op dat moment aan de orde is.

Uitgewerkt: voorbereidend lezen in groep 2

Het digitale ontwikkelingsvolgsysteem Kijk! 1-2 speelt bij de voorbereiding van de thema's een belangrijke rol. In groep 1-2 wordt spelenderwijs gewerkt aan het fonemisch bewustzijn (bewustwording, dat een woord uit losse klanken bestaat). Tenslotte zijn in groep 1-2 routines ontwikkeld die gekoppeld zijn aan de tussendoelen (beginnende) geletterdheid, waarmee tevens een goed beredeneerd taalaanbod te realiseren is, zoals thematafel, centraal prentenboek, verteltafel, boekenrek/-kist met themaboeken, interactief en hardop denkend voorlezen, lettervlieg en boekoriëntatie.

De muziekles

Er is al in de kleutergroepen veel aandacht voor muziek. De muziekles kan bestaan uit het aanleren van een nieuw liedje, een opzegversje, bewegen op muziek, activiteit met muziekinstrumenten. Vaak ook weer rond het thema waar op dat moment aan gewerkt wordt.

Buitenspel

Op de speelplaats spelen de kinderen met elkaar in de zandbak, met de fietsen, karren, steppen en ander buitenspeelmateriaal.

Bewegingsonderwijs

De leerkrachten verzorgen zelf twee keer in de week een gymles of een spelles in de speelzaal in ons eigen gebouw

De activiteiten in de midden en bovenbouw

Werken op niveaus / instructietafel

Tijdens het werken gaan we uit van een 'gelaagde instructie'. De instructie is gelaagd omdat er instructie op maat wordt gegeven. Wij gaan uit van maximaal 3 niveaus:

- leerlingen die na een korte uitleg zelfstandig aan de slag kunnen,
- leerlingen die na enige instructie zelfstandig verder kunnen,
- leerlingen die veel instructie nodig hebben en met een klein groepje aan de instructietafel gaan werken met de leerkracht.

Samen werken met maatjes of in groepjes

We vinden het belangrijk dat kinderen goed leren samenwerken. Ook leren de kinderen de wijze van communiceren, zichzelf leren presenteren, eigen doelen stellen, reflecteren op hun eigen handelen en worden ze wegwijs gemaakt in de wereld van de nieuwe media. Dit doen ze individueel, in tweetallen of in kleine groepjes.

Nederlandse taal

Vanaf schooljaar 2017-2018 maken we gebruik van de moderne taalmethode "Staal". Deze methode maakt kinderen sterk in taal en spelling. De spellingsaanpak wordt gecombineerd met grammatica. Er wordt bij taal gewerkt met thema's. Kinderen gaan aan de slag met levensechte bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Dit maakt het taalonderwijs functioneel en realistisch. Verder is er veel aandacht voor woordenschat.

Technisch en begrijpend lezen

In groep 3 beginnen de kinderen structureel met lezen. We gebruiken de methode "Veilig leren lezen Kim-versie". Structuurwoorden worden systematisch aangeboden. Al snel gevolgd door korte zinnen. In groep 4 starten we met voortgezet technisch lezen. Hiervoor gebruiken we de methode "Estafette Nieuw". Voor het onderdeel begrijpend lezen gebruiken wij "Lezen in Beeld". We gebruiken materialen van de methode "Nieuwsbegrip" waar passend.

Woordenschat

Zonder woordenschat wordt begrijpend lezen lastig. Onderzoek wijst uit dat kinderen vaak afhaken, zodra ze meer dan 5% van de woorden in een tekst niet kennen. Logisch dus dat er extra aandacht besteed moet worden aan woordenschat. We werken met de methode *Staal*. Kinderen hebben baat bij een systematische aanpak. Ze leren op gestructureerde wijze in korte tijd veel woorden en betekenissen bij. Iedere week worden er een aantal clusters (groep woorden) aangeboden. Dit gebeurt op de volgende manier:

1. Voorbewerken, activeren van de voorkennis, betrokken maken met het onderwerp.
2. Semantiseren, het woord helder uitleggen in een context.
3. Consolideren, inoefenen van het woord, het krijgen van een vast plekje.
4. Controleren, kennen de kinderen passief en actief de woorden?

Rekenen/wiskunde

We gebruiken de methode "Pluspunt". Deze methode legt de nadruk op inzicht en zelf ontdekken. Zelf ontdekken geeft namelijk niet alleen plezier en voldoening, een eenmaal gevonden strategie wordt niet makkelijk vergeten en is overdraagbaar bij andere problemen. M.b.v. de methode wordt het geleerde regelmatig getoetst. Aan de hand van de resultaten kunnen we de kinderen beter helpen: we signaleren hiaten in de kennis en geven aangepaste oefenstof.

Schrijven

We leren de kinderen vanaf groep 3 t/m 6 schrijven met een nieuwe methode Pennenstreken. Groep 3 t/m 5 leert het verbonden schrift en groep 6 het blokschrift. De groepen 7 en 8 ontwikkelen hun eigen handschrift.



Sociaal-emotionele ontwikkeling

In de groepen 1 t/m 8 wordt er dagelijks aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

We werken met de 'Gouden regels'.

Dit zijn 5 regels die de grondwet vormen van onze school. Samen met de kinderen geven we vorm hoe deze regels op school tot uiting komen en zichtbaar zijn.

1. je gaat voorzichtig om met het materiaal en de omgeving
2. je houdt rekening met elkaar
3. je luistert naar elkaar
4. je helpt elkaar
5. je leert met elkaar

In het schooljaar 2019-2020 neemt de school een besluit over een eventuele nieuwe methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Wereldoriëntatie

We werken sinds dit jaar met de methode "Da Vinci". In deze methode worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, wetenschap & techniek, maatschappijleer, natuurkunde, scheikunde, levensbeschouwing en filosofie gecombineerd in projecten. Hierbij horen ook de zogenaamde 21ste eeuwse vaardigheden, computational thinking, burgerschapsvorming en persoonsontwikkeling. Alle kinderen werken aan hetzelfde thema. Daarbinnen kunnen ze eigen leervragen stellen en vanuit hun eigen talenten en interesses onderzoekend en ontwerpend leren. In de aanpak staat verwondering centraal. De Griekse filosoof en schrijver Plato zei het al héél lang geleden: verwondering staat aan de basis van wijsheid. Door die verwondering zoveel mogelijk aan te wakkeren, willen kinderen graag leren en houden ze vanaf groep 1 tot en met groep 8 plezier in hun eigen leerproces. Meer informatie kunt u vinden op www.davinciacademie.nl

Verkeersonderwijs

O.B.S. Kees Valkenstein is in het bezit van het UVL label. Dit houdt in dat we een verkeersveilige school zijn. Om dit te blijven ondernemen wij de volgende activiteiten: iedere week een verkeersles vanaf groep 4 t/m 8, een aantal keer per jaar praktische verkeerseducatie aan de leerlingen (o.a. 'Streetwise' en 'safe' lessen). Groep 7 doet mee aan het theoretische verkeersexamen. In groep 8 is het praktische verkeersexamen.

De creatieve vakken

De creatieve vakken vinden we belangrijk. We gunnen alle kinderen de gelegenheid om vanuit spel (zoals dit er in de kleuterbouw veel is) te creëren. Samen met de leerkrachten leren we de kinderen diverse technieken voor tekenen en handvaardigheid. Voor het onderdeel beeldend gebruiken we de methode "laat maar zien". Voor muziek maken we gebruik van de methode "123-zing". Dit is een methode voor het aanleren van kant en klare actuele liedjes en lessen. Alle domeinen zoals zingen, muziek maken, luisteren, muzieknotatie en bewegen worden geoefend. Het is een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8. www.123zing.nl Onder leiding van de interne cultuur coördinator en met hulp van vakexperts organiseert het team jaarlijks een schoolproject (rondom, dans, film of muziek).

Bewegingsonderwijs

De groepen 3 tot en met 8 hebben 2x per week gym, één keer van de vakleerkracht (Nienke) in de oude Gymzaal en één keer van de vakleerkracht (René) in de Fletiohal.

De groepen 5 t/m 8 gaan op de fiets naar de gymnastiekzalen.

Gymrooster 2019-2020:

Dinsdag

08.30-09.15	Groep 6	Schoolstraat	vak lkr	40 min	Leerlingen starten bij de gymzaal
09.15-09.55	Groep 5/6	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
09.55-10.35	Groep 5	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
10.35-11.15	Groep 4	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
11.15-11.55	Groep 3	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
Pauze					
12.25-13.05	Groep 7	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
13.05-13.45	Groep 8	Schoolstraat	vak lkr	40 min	
13.45-14.30	Groep 8	Schoolstraat	vak lkr	40 min	Leerlingen gaan vanaf de gymzaal naar huis

Donderdag

08.30- 09.15	Groep 3	Fletiohal	vak lkr	45 min	Leerlingen starten bij gymzaal.
09.15- 09.55	Groep 4	Fletiohal	vak lkr	45 min	
09.55- 10.35	Groep 5	Fletiohal	vak lkr	40 min	
10.35- 11.15	Groep 5/6	Fletiohal	vak lkr	40 min	
11.15- 11.55	Groep 6	Fletiohal	vak lkr	40 min	
Pauze					
12.25- 13.05	Groep 7	Fletiohal	vak lkr	40 min	
13.05- 13.45	Groep 8	Fletiohal	vak lkr	40 min	
13.45- 14.30	Groep 8	Fletiohal	vak lkr	40 min	Leerlingen gaan vanaf de gymzaal naar huis of worden door de naschoolse opvang opgehaald.

Engels

Engelse lessen worden vanaf groep 5 aangeboden. We gebruiken hiervoor de methode 'Groove me'. Het is een volledig digitale en interactieve methode, en is wereldwijd de eerste en enige complete lesmethode waarbij bekende popsongs en eigentijdse hits de basis vormen van alle lessen. Muziek die kinderen kennen van internet, radio en televisie. Omdat deze muziek kinderen aanspreekt, motiveert en zelfvertrouwen geeft, leren kinderen met 'Groove.me' sneller en beter Engels.

'Groove.me':

- Sluit aan bij de natuurlijke motivatie van kinderen om Engels te leren
- Is ontwikkeld samen met scholen, elke les is getest door leerkrachten
- Speelt optimaal in op niveauverschillen van leerlingen
- De verwerking van de lessen gebeurt via werkbladen.

Overzicht gebruikte methoden

Vak	Onderdeel	Groep	methode
Lezen	Aanvankelijk lezen	3	Veilig Leren Lezen KIM-versie
	Voortgezet technisch lezen	4-7	Estafette
	Begrijpend en studerend lezen	4-8	Lezen in Beeld/ Nieuwsbegrip
Taal/ Spelling		4-8	Staal
Schrijven		2-8	Pennenstreken
Rekenen		3-8	Pluspunt
Aardrijkskunde		5-8	Da Vinci
Natuur en Techniek		5-8	Da Vinci
Geschiedenis		5-8	Da Vinci
Verkeer		3-8	Lespakketten 3VO
Engels		5-8	Groove.me
Sociaal Emotionele Ontwikkeling		1-8	nader te bepalen

Zelfstandig Werken

Typerend voor de Kees Valkenstein is de aandacht voor zelfstandig werken. Kinderen leren om, onder begeleiding, hun werk aan te pakken, te plannen en samen te werken. Ze leren eigen verantwoordelijkheid te dragen. De leerkracht krijgt daarbij, naast het geven van instructies, een meer begeleidende taak. De kinderen worden minder afhankelijk van de leerkracht. Op deze manier heeft de leerkracht ook ruimte om individuele kinderen, extra aandacht te geven.

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen af en toe huiswerk mee. Dit kan zijn: het oefenen van het woordpakket uit de taalmethode, de tafels leren, iets opzoeken in de krant, een spreekbeurt of boekbespreking voorbereiden, een stukje leren van Da Vinci. In groep 5 is dit nog beperkt en in de hogere groepen breiden we dit geleidelijk uit. In de groepen 7 en 8 hebben de kinderen regelmatig leer- of maakwerk voor school. Dit huiswerk wordt gedeeld via Social Schools gezet zodat zowel de ouders als kinderen altijd kunnen inzien wat het werk voor die week is. Boeken dienen te worden vervoerd in een goede tas. Op deze manier willen wij bij de kinderen de zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid bevorderen. Zij leren tevens hun tijd indelen en wennen aan 'iets thuis doen voor school'. Bovendien oefenen zij het op school geleerde werk nog eens extra. Zo gaan de kinderen voorbereid naar het voortgezet onderwijs.

Sommige kinderen krijgen wat extra huiswerk mee om te voorkomen dat zij achter raken met de basisstof. Natuurlijk is het goed als u uw kind bij het huiswerk begeleidt. U kunt uw kind stimuleren om aan de taak te beginnen, iets uitleggen of overhoren. U ziet zo tevens waar uw kind op school mee bezig is. Wij verzoeken u, indien er problemen zijn met het huiswerk, dit door te geven aan de leerkracht, zodat er een oplossing kan worden gezocht. Meer informatie over huiswerk ontvangt u op de informatieochtenden van de leerkracht van uw kind. Indien er materiaal van school beschadigd of vermist wordt stellen we de ouders aansprakelijk voor de kosten.

Plusklas

Op de Kees Valkensteinschool hebben we de ambitie om álle kinderen te leren om te leren. De meeste kinderen lopen in hun eigen jaargroep tegen voldoende uitdaging aan zodat ze leren om hulp of feedback te vragen, leren doorzetten. Alle kinderen leren zo over 'mindset', gewoon in hun eigen groep. Voor een enkeling geldt dat we deze uitdaging anders moeten vormgeven. We organiseren wekelijks een 'plusklas' voor de kinderen van groep 5/6 en voor de kinderen van groep 7/8.

Algemene activiteiten voor alle kinderen

Avond-4-daagse

De ouderraad organiseert ieder jaar dat de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 kunnen meelopen met de avond-4-daagse.

Eten en drinken in de pauze

Halverwege de ochtend kunnen de kinderen iets eten en drinken in de klas. Iets wat zij zelf van thuis hebben meegenomen. Geeft u bij voorkeur fruit, groente of een boterham mee in een trommeltje voorzien van de naam van uw kind. Geeft u alstublieft aan uw kind in de kleutergroep niet te veel mee?

Groepspresentaties

Ieder jaar houden twee groepen samen (bijv. groep 4 en 7) een groepspresentatie. Ze bedenken samen de invulling hiervan. Dit kan zijn naar aanleiding van een thema, een minimusical of los dansjes/liedjes e.d. De ouders, opa/oma's e.d. zijn dan uitgenodigd om te komen kijken.

Hoofdluis

Het is van belang dat u regelmatig controleert of uw kind hoofdluis heeft. Bij constatering moet u meteen beginnen met de bestrijding en dit melden bij de leerkracht. Tevens komt na elke vakantieperiode ons luizenteam op school alle kinderen controleren op hoofdluis. Wanneer bij uw kind luizen of neten worden geconstateerd, bellen wij u hierover dezelfde dag op. Uw kind dient dan de volgende dag behandeld te zijn.

ICT

Wij werken met Chrome-Books op school. Iedere klas heeft 4 Chrome-Books en daarnaast is er nog een aantal Chrome-Books beschikbaar, zodat er met een hele groep digitaal gewerkt kan worden. In de groepen 1/2 en 3 zijn er 3 tablets per groep aanwezig.

Kennis van en vaardigheden in ICT is onontkoombaar. De 21^{ste} eeuw vaardigheden, ICT-ontwikkeling, het internet en de opkomst van nieuwe sociale media krijgen een steeds sterkere invloed op hoe kinderen leren. Er zijn steeds meer communicatiemogelijkheden, steeds meer manieren om snel informatie te verzamelen en met elkaar uit te wisselen. In ons onderwijs moeten we de veranderingsslag nog verder realiseren. Inzetten op de kwaliteit van vaardigheden in het omgaan met de digitale wereld, softwarepakketten, sociale media en samenwerken staat centraal. Informatie en lesmateriaal zullen veelal digitaal beschikbaar zijn en ondersteunende educatieve software komt steeds vaker online. Om in deze digitale wereld bewust, kritisch en actief te kunnen functioneren moeten leerlingen en leraren mediawijs zijn.



Kamp

Groep 8 gaat elk jaar op schoolkamp. De locatie is nader te bepalen.

Musical

Leerlingen van groep 8 studeren een musical in. Dit gebeurt als afsluiting van hun basisschoolperiode. Zij spelen deze musical voor de leerlingen en natuurlijk ook voor hun ouders tijdens de feestelijke afscheidsavond in de laatste week van het schooljaar.

Schoolreis

Alle groepen gaan op schoolreis. Afhankelijk van de bestemming kiest de onderbouw ervoor om mee te gaan met de andere groepen of om naar een andere bestemming te gaan.

Goed om te weten

Fietsen/schoolplein

Wij hebben helaas niet veel ruimte voor de fietsen. Daarom vragen wij dringend om lopend naar school te komen als de afstand dat toelaat. Toch op de fiets? Dan moet deze in het fietsenrek worden gezet. Wij willen u eraan herinneren dat er niet op de stoep en op het schoolplein gefietst mag worden. Dit brengt de veiligheid van de voetgangers in gevaar! Brengt u uw kind met de auto, parkeert u uw auto dan in de parkeervakken en niet op de doorgaande weg. Honden zijn op het schoolplein en in de school niet toegestaan.

Fotograaf

Eén keer per jaar, meestal in het voorjaar, komt de schoolfotograaf om foto's te maken van de groep en individuele foto's van de kinderen. De fotograaf biedt u ook de mogelijkheid om een foto te maken van de kinderen uit één gezin. U bent niet verplicht de foto's af te nemen.

Gevonden voorwerpen

Kleding en andere spullen die achterblijven, komen in een krat tegenover de teamkamer terecht. Zowel krat als kapstok worden regelmatig opgeschoond. Via Social Schools geven wij aan wanneer dat zal zijn.

Wat heeft uw kind nodig?

Extra dingen die uw kind nodig heeft zijn:

- groep 1/2: gymschoenen (liefst met klittenband) in een tasje met naam erop. Deze tasjes blijven op school.
- groep 3 t/m 8: gymkleding, gymschoenen met een witte zool, sportbroek en T-shirt of gypakje.
- een ´stabilo easy original´ en een etui. Bent u in het bezit van een U-pas, dan krijgt u deze pen van school. Wilt u zich dan melden bij de administratie (Mary-Lou van der Pasch aanwezig op di en woe of vrij). Neemt u dan een kopie van de U-pas mee.
- in groep 7 en 8 een agenda.

Voor-en naschoolse activiteiten voor kinderen

3.3.1. Continurooster

Met ingang van dit schooljaar 2019-2020, zijn wij overgegaan naar een continurooster. Alle kinderen lunchen dan op school. Hier zijn geen kosten aan verbonden. De schooltijden kunt u vooraan in deze gids vinden.

3.3.2 Voor- en naschoolse opvang

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren .

De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om op wijkniveau samen te werken met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport.

In onze wijk wordt de voor- en naschoolse opvang verzorgd door:

- Stichting KOKO, de kinderen worden ondergebracht in 'Uit de Kunst' op het Kortland 21, 3451 VD Vleuten (www.kokokinderopvang.nl). Het pand van 'Uit de Kunst' grenst aan onze school;
- Sport-BSO Partou Componistenlaan 1. Vestigingsmanager Björn Lamet en zijn team geven u graag een rondleiding op de vestiging. 06-52757625 (manager) 06-13706548 www.partou.nl/componistenlaan1
- Kind en Co <https://www.kmnkindenco.nl/> Bso de Gouddelvers. Wilt u meer informatie dan kunt u contact opnemen met Cary Northolt (clustermanager) op 06-51757685 . Voor vragen over eventuele plaatsingsmogelijkheden kunt u contact opnemen met de afdeling planning via planning@kmnkindenco.nl op telefoon nummer: 030-600 47 51.
- Kids-xpress. www.kids-xpress.nl / 0646163220. Wilt u meer informatie dan kunt u mailen naar het volgende mailadres: kids-xpress@hotmail.com Jessica de Graaf

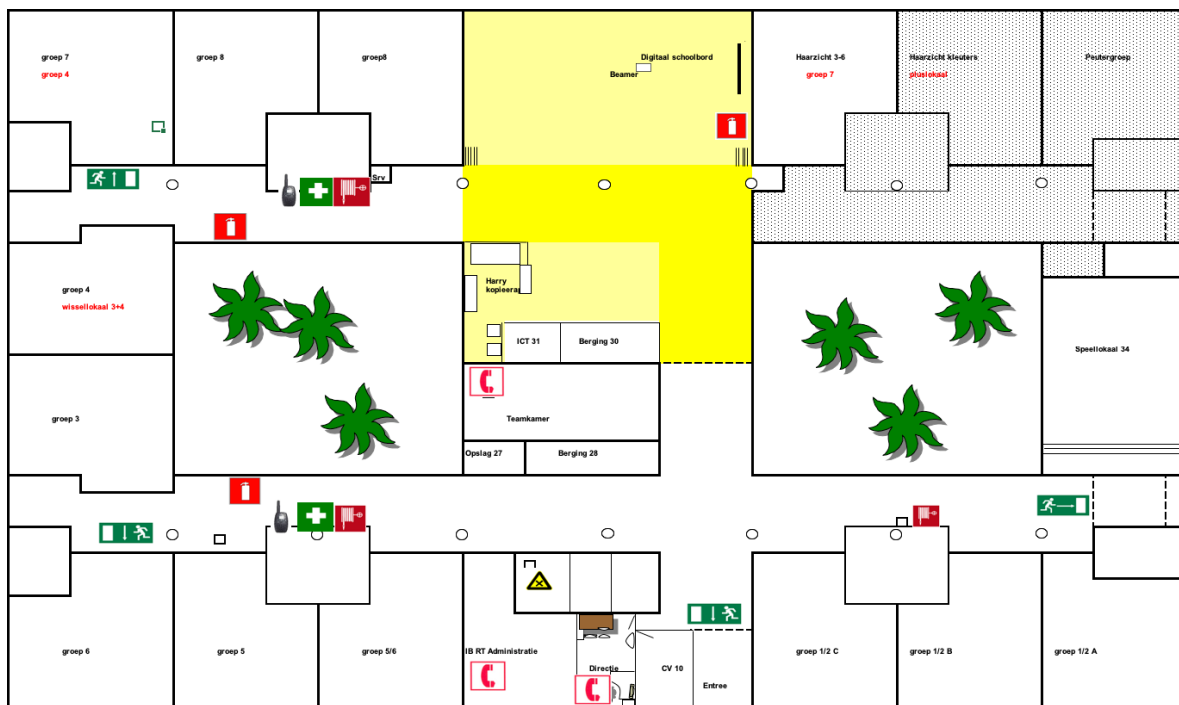
3.3.3 Voor- en Vroegschoolse Educatie

Wij nemen deel aan het 'Voor- en Vroegschoolse Educatie Programma' (VVE programma). Dit houdt in dat kinderen die met een taalachterstand bij ons op school komen, extra taalonderwijs krijgen. Doel: Het vergroten van de spraak/taalontwikkeling en de woordenschat. Extra aandacht bij voorbereidend lezen en taal-denkrelaties.

Hoe doen wij dat: VVE-leerlingen krijgen één keer per week pre-teaching, voornamelijk gericht op woordenschat. Daarnaast krijgen ze twee keer per week in de klas extra ondersteuning van de leerkracht zelf. Er wordt ook hier in thema's gewerkt die aansluiten bij de interesse van de kinderen.

3.4. Wegwijs in het schoolgebouw:

De groepen zitten zoveel mogelijk per bouw dicht bij elkaar. Dit bevordert het samenwerken tussen de groepen. De leerlingen van groep 1/2 gebruiken een eigen ingang (naast groep 1/2 A). Deze ingang bevindt zich aan de rechterzijde van de school. In de "roze gang" bevinden zich alle kleutergroepen. In de "groene gang" bevinden zich de groepen 3 t/m 6 en in de "gele gang" de groepen 7 en 8.



3.5. Veiligheid op school

Gym en sieraden

Voor de veiligheid van de kinderen is het niet toegestaan tijdens de gymles sieraden te dragen. De kinderen mogen de sieraden afgeven bij de leerkracht.

Ongelukjes/bereikbaarheid ouders binnen schooltijd

Waar kinderen spelen en sporten kunnen ongelukjes gebeuren. Meestal is het schoonmaken en een pleister erop voldoende. Als wij vinden dat de huisarts het kind moet zien, bellen wij u op. Wilt u er dus voor zorgen dat de leerkracht meerdere telefoonnummers heeft waarop u als ouders altijd te bereiken bent? U kunt uw telefoonnummers waarop u te bereiken bent doorgeven aan de administratie. (administratie.keesvalkenstein@spoutrecht.nl)

Privacy

De school beschikt over een projectiebord bij de entree, heeft een website/schoolgids en werkt met de app Social Schools. Indien u wenst dat de naam en/of foto van uw kind hierin niet verschijnt, dient u de directie hiervan schriftelijk op de hoogte stellen. (zie ook H.10).

Rookvrije school

De school is rookvrij. Dit betekent dat er in het schoolgebouw en op het schoolplein niet gerookt mag worden.

Traktatie

Vanzelfsprekend hoort bij een verjaardag een traktatie, maar graag houden we het klein en gezond. We vinden het belangrijk dat kinderen gezonde voeding krijgen. Twijfelt u over wat er uitgedeeld kan worden? Vraag de leerkracht dan even om advies. Er kan in de ochtendpauze getrakteerd worden en dan mogen de kinderen ook de klassen rond.

Verkeersveiligheid

In 2010 hebben wij als school het Utrechts Verkeersveiligheid Label (UVL) behaald. Dit label is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Het label wordt toegekend door de gemeente Utrecht. Regelmatig vinden er op initiatief van de verkeerscommissie activiteiten plaats die bijdragen aan de verkeersveiligheid rond onze school. Voorbeelden daarvan zijn acties door kinderen om ouders te attenderen op veilig verkeersgedrag rondom de school en het een lesochtend over de dode hoek van vrachtwagen. Daarnaast wordt er om het jaar een actie rondom verkeersveiligheid georganiseerd door de ANWB en doen wij jaarlijks mee aan het project ANWB light-wise. De verkeerscommissie is bereikbaar via e-mail op het volgende adres: jeroen.vanotterloo@spoutrecht.nl

Wij gaan ervan uit dat u verkeersveiligheid en verkeersveilig gedrag, voor u en uw kind, belangrijk vindt en daar zelf dagelijks aan meewerkt door bijvoorbeeld bij het brengen en halen voor veilige situaties te zorgen.

Houd bijvoorbeeld rekening met de volgende zaken:

- Kom zoveel mogelijk op de fiets of lopend naar school.
- Houd de oprit zoveel mogelijk vrij van geparkeerde fietsen, zo kunnen fietsers op weg naar het schoolplein goed doorstromen en ontstaan er geen opstoppingen op de weg.
- Parkeer auto's altijd in de vakken. Houd bij het in- en uit parkeren rekening met het vele fietsverkeer.
- Bij het halen en/of brengen met de auto: parkeer de auto in een parkeervak. Stop niet voor het hek van de school: daar je kind eruit laten is gevaarlijk en onoverzichtelijk voor andere weggebruikers.

- Op de stoep en op het schoolplein lopen wij met de fiets aan de hand.

Veiligheidsbeleid

Op OBS Kees Valkenstein proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel te creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid.

In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een veiligheidsvragenlijst af bij de leerlingen uit de groepen 7 en 8. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Anti-pestbeleid

Ons anti-pestbeleid is beschreven in het pestprotocol en kunt u bij de directie vinden. Berdien Koopman is onze anti-pestcoördinator. Deze coördinator coördineert het anti-pestbeleid op school. Daarnaast is deze persoon een aanspreekpunt voor leerlingen die worden gepest, voor hen die willen praten over een situatie waarin gepest wordt en voor ouders die vragen hebben over pesten.

Berdien is te bereiken op haar werkdagen (ma-di-vrij) en via:
berdien.koopman@spoutrecht.nl.

Risico-inventarisatie

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin alle risico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening.

Onze bedrijfshulpverleners zijn Lianne, Carmen, Lynn, Eva, en Nienke. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen/ controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

4. Passend onderwijs

4.1. De opvang van nieuwe leerlingen in deschool

Aannamebeleid

Wanneer uw kind 3 jaar is, kunt u uw zoon of dochter aanmelden op onze school. Daarvoor kunt u gebruik maken van het formulier dat u bij een informatieochtend meekrijgt. Als er sprake is van aanmelding van een kind waarvan vermoed wordt dat dit kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt een nader onderzoek uitgevoerd. Er kunnen dan bijvoorbeeld gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. Op grond van de bevindingen van het onderzoek besluit de directeur over de toelating. Binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier wordt u per mail geïnformeerd over de toelating van uw kind. Deze termijn kan met ten hoogste 4 weken worden verlengd.

Voor nieuwe ouders en belangstellenden organiseren wij informatieochtenden. Deze ochtenden starten telkens om 9.00 uur en zullen ongeveer tot 10.15 uur duren. Wij vertellen over de uitgangspunten en inhoud van ons onderwijs en verzorgen een korte rondleiding door de school. De resterende informatieochtenden voor dit schooljaar zijn gepland op:

Woensdag 8 april

Woensdag 10 juni

Wilt u uw kind bij ons op school aanmelden, dan kan dat vanaf de geboorte door middel van een vooraanmelding.

Instroom groep 1

Zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt, wordt u opgebeld door de groepsleerkracht. Hij/zij spreekt met u drie wenoctenden af. Uw kind mag dan een paar keer komen 'wennen'. Op de dag dat een kind 4 jaar wordt, mag het naar school. Als uw kind nog niet zindelijk is kan het nog niet naar school komen. Kinderen die 4 jaar worden in de laatste drie schoolweken voor de zomervakantie starten in het nieuwe schooljaar. Kinderen die in de laatste twee weken van december 4 jaar worden starten in januari. Zolang het kind 4 jaar is, mag u het gerust af en toe een dagje thuishouden. Wilt u hier dan wel tijdig melding van maken bij de groepsleerkracht?

Een kind van 5 jaar moet naar school, het is dan leerplichtig. Tot de dag dat uw kind 6 jaar wordt, kunt u gebruik maken van een speciale verlofregeling. Deze houdt in dat kinderen van 5 jaar 1 dag per week geoorloofd verlof mogen opnemen. Oudere kinderen zijn volledig leerplichtig en moeten dus naar school.

Instream in andere groepen

Bij een aanmelding in een andere groep wordt eerst informatie ingewonnen bij de vorige school (mits er plaats is in de betreffende groep zie 3.1.1.). Dit gaat d.m.v. een onderwijskundig rapport en een warme overdracht. Blijkt dat de leerling een zorgbehoefte heeft die niet binnen de basisondersteuning valt, dan gaat de school onderzoeken of er mogelijkheden zijn om deze leerling op onze school te plaatsen. Wij volgen het aannamebeleid van de stad Utrecht.



4.2. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Op OBS Kees Valkenstein werken we handelings- en opbrengstgericht. Dit houdt in dat we op een systematische manier werken, waarbij het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van elk kind. Daarnaast werken wij systematisch en doelgericht aan het maximaliseren van prestaties.

Hieronder vindt u de uitleg hoe wij het handelings- en opbrengstgericht werken vormgeven. Wilt u een uitgebreide versie dan kunt u het zorgplan opvragen bij de directie. In het zorgplan staat beschreven hoe OBS Kees Valkenstein zijn zorg voor kinderen inricht.

In de groep

Het onderwijs wordt gegeven volgens een systeem waarin de leerstof verdeeld is over de leerjaren. We werken met een basisprogramma, herhalings- en verrijkingsprogramma. Als het basisprogramma aan bod is geweest, maken de kinderen een toets. Naar aanleiding van de resultaten wordt een groepsplan gemaakt. De kinderen die de basisstof nog niet voldoende beheersen krijgen herhalingsstof aangeboden en/of apart instructie in een instructiegroepje. De kinderen die meer aankunnen, krijgen verrijkingsstof. Tijdens het zelfstandig werken is hiervoor tijd ingepland.

CITO-leerlingvolgsysteem

Wij houden de ontwikkeling van de kinderen bij met een volgsysteem. Wij hebben gekozen voor de volgende onderdelen van het CITO-leerlingvolgsysteem:

- Voor groep 2: alleen indien er aanleiding voor is, wordt er in samenwerking met de IB-er, een CITO-toets voor taal of rekenen afgenomen. In principe toetsen wij de kleuters niet, maar volgen we ze m.b.v. het leerlingvolgsysteem "Kijk!".
- Voor de groepen 3 t/m 8: rekenen/wiskunde, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en woordenschat (januari en juni)

Wij toetsen deze onderdelen een aantal keren per jaar volgens een toetskalender. Deze gegevens worden ingevoerd in de computer en elke leerkracht ontvangt groepsoverzichten met individuele toets uitslagen. De leerkracht bespreekt deze overzichten twee keer per jaar met de intern begeleider. Er wordt een groepsoverzicht samengesteld, waarbij de groep per vakgebied wordt ingedeeld in basisgroep, verrijkingsgroep en een extra instructiegroep. Er kunnen ook leerlingen met een eigen plan (OPP, ontwikkelingsperspectiefplan) werken. Deze leerlingen worden ook in het groepsoverzicht vermeld. De leerkracht maakt een groepsplan waarin de te behalen doelen voor alle subgroepen voor de komende periode beschreven worden. De leerkracht volgt en stelt het groepsplan bij en evalueert het plan gedurende de looptijd. Indien nodig wordt er met een individueel handelingsplan gewerkt. Als de toetsuitslagen van uw kind onvoldoende vorderingen laten zien, neemt de leerkracht contact met u op.

Aan het begin van groep 7 krijgt het kind een pre-advies. Aan het einde van groep 7 bespreekt de leerkracht met de ouders het voorlopig schooladvies voor het vervolgonderwijs van hun kind. Dit advies wordt, in overleg met de directie en de intern begeleider, samengesteld op basis van gegevens uit het leerlingvolgsysteem en bevindingen vanuit de klas. We volgen de POVO-procedure zoals vastgesteld door de Gemeente Utrecht. In februari/maart van leerjaar 8 volgt het definitieve advies. In april doen de kinderen van groep 8 mee aan de IEP- eindtoets.

Verslaggeving van gegevens over de leerlingen door de groepsleerkracht

Het leerlingendossier wordt gemaakt bij inschrijving van de leerling. In het leerlingvolgsysteem Parnassys en binnen het dashboard Leerunie worden alle gesprekken en afspraken genoteerd die de leerkracht voert over het kind met ouders/verzorgers en andere betrokken voor het welzijn van de leerling. Ook de behaalde score van Cito-toetsen, de methode gebonden toetsen en de IEP- eindtoets worden hier genoteerd.

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen gevolgd d.m.v. het expertsysteem 'ZIEN' en opgeslagen in Parnassys. De kleutergroepen werken met het leerlingvolgsysteem 'KIJK'. Hiermee worden de vorderingen van de kleuters door het bijhouden van ontwikkelingslijnen gevolgd en vastgelegd.

Groepsbesprekingen

Voordat uw kind het nieuwe schooljaar begint, heeft er tussen de nieuwe en de vorige leerkracht een overdracht over uw kind plaatsgevonden. Twee keer per jaar wordt elke groep met de desbetreffende leerkracht en de intern begeleider doorgesproken. Naar aanleiding van de resultaten bekijken we hoe de leerlingen het beste verder geholpen kunnen worden. Het groepsplan wordt geëvalueerd, en er wordt een nieuw groepsplan gemaakt. De individuele handelingsplannen worden geëvalueerd en indien nodig voortgezet. Er worden nieuwe handelingsplannen opgesteld. Incidenteel kan de remedial teacher voor extra hulp ingeschakeld worden. Al deze gegevens worden in het leerlingvolgsysteem opgenomen.

Rapportage

De school rapporteert op de volgende manieren aan de ouders:

- Aan de start van het schooljaar, in september, voeren de leerkrachten van de groepen 3 t/m 7 de zogenaamde "startgesprekken". Op deze manier krijgen zij een goed beeld vanuit ouders over de kinderen in hun klas.
- Ouders van de groepen 1/2, worden twee keer per jaar door middel van een rapport op hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast is er na zes weken een gesprek met de ouders van startende leerlingen. In november is er voor de ouders van alle leerlingen een gespreksronde over de voortgang van de ontwikkeling van hun kind evenals een rapportgesprek in februari.
- De ouders van de groepen 3 t/m 8 worden op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind door middel van rapporten (twee keer per jaar, februari en juni) en gespreksrondes (twee keer per jaar, in november en februari). Hierin vindt u o.a. de resultaten van de leervorderingen, de werkhouding, de sociaal/emotionele ontwikkeling en motivatie van uw kind.
- Mocht er tussentijds aanleiding zijn tot een gesprek over een leerling dan kunnen zowel ouders als leerkrachten om een gesprek vragen.



Betrekken van ouders bij de zorg

Betrokkenheid van de ouders vinden we erg belangrijk. Aan het begin van het schooljaar worden er informatie-inloop-ochtenden gehouden. Ook hebben de leerkrachten een startgesprek met u. In dit gesprek kunt u als ouder vertellen over hun kind en kunt u uw verwachtingen uitspreken voor het nieuwe schooljaar. De bovenbouwleerlingen worden ook uitgenodigd om bij deze startgesprekken aanwezig te zijn.

Tenminste twee keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek over hun kind. Daarnaast straalt de school uit dat ouders bij vragen of zorgen altijd terecht kunnen bij de leerkracht, intern begeleider of directie.

Indien een leerling extra zorg nodig heeft, worden ouders hierover standaard geïnformeerd door de groepsleerkracht. Ook wordt er zo nodig vooraf toestemming gevraagd of een leerling besproken mag worden in de consultatie met externen. Daarnaast betrekken we ouders actief bij de zorg die een kind nodig heeft en bespreken we welk aandeel de ouders daarin willen en kunnen leveren.

RT (remedial teaching) op school:

Er is nog beperkte RT- tijd in de school. De RT-er geeft extra hulp aan kinderen die vanuit het SWV een arrangement toegewezen krijgen.

Kinderen die extra hulp nodig hebben krijgen dat van de leerkracht in de klas.

- Er zijn tijdens de hele week verschillende momenten waar de leerkracht extra tijd heeft gecreëerd om kinderen extra instructie te kunnen geven.
De leerkrachten geven les op drie niveaus. Zij geven een algemene instructie aan alle kinderen. De kinderen die het al begrijpen kunnen daarna al aan de slag, terwijl een grote groep kinderen nog verder instructie krijgt. Daarna gaan de meesten aan hun werk en geeft de leerkracht aan de instructietafel nog extra hulp aan een klein groepje kinderen dat extra zorg nodig heeft, of extra instructie aan een groepje bij het verrijkingswerk.
- Wij werken in alle groepen met het stoplicht.
Dit betekent: a het stoplicht op rood staat: - stil werken
als het stoplicht op geel staat: - je mag zachtjes overleggen als
het stoplicht op groen staat: - de juf/ meester is beschikbaar.

Als het stoplicht op rood staat (15 minuten) geeft dat de leerkracht, de gelegenheid om met een groepje, dat extra hulp nodig heeft te werken.

- We werken vanaf groep 2 met een weektaak, zodat de kinderen zelf kunnen kiezen waar ze tijdens de zelfstandig werken tijd aan willen werken. Het kan dus zijn dat er kinderen rekenen, dat anderen taal of spelling doen of aan Da Vinci opdrachten werken. Dit geeft de leerkracht weer ruimte om extra hulp te bieden.

RT buiten school: Indien een kind gediagnosticeerd is op een leerstoornis, bijvoorbeeld dyslexie, en ook buiten de school extra hulp van een gediplomeerd deskundige nodig heeft, kunnen ouders in overleg met de leerkracht een goed tijdstip voor hulp afspreken.

Overgaan en doubleren

Het doubleren wordt op onze school zo veel mogelijk vermeden. Toch kan het zijn dat, voor de sociaal/emotionele ontwikkeling van het kind en/of de leerprestaties, het wenselijk is dat een kind een jaar langer in dezelfde groep blijft. In voorkomende situaties zal dit advies tijdig aan de ouders bekend worden gemaakt om samen met hen te bespreken wat het beste is voor het kind. De school beslist eind april, na een zorgvuldige afweging, of een kind doubleert. Voor kinderen in groep 2 is wettelijk vastgesteld dat zij in het kalenderjaar dat zij zes jaar oud worden naar groep 3 kunnen. Per kind wordt afgewogen of dit ook in het belang van de ontwikkeling van het kind is.

Bij een extra kleutergroep verlenging of doubleren nemen we de volgende punten in onze overweging mee:

- Kinderen kunnen hoogstens één keer doubleren in hun basisschoolcarrière; (Een kleuterverlenging geldt alleen als doublure als uw kind vóór 1 oktober 7 wordt in groep 3)
- Het doubleren in een groep is met name bedoeld voor leerlingen, die wat betreft de resultaten op hun tenen lopen terwijl er wel voldoende capaciteiten aanwezig lijken te zijn;
- Om de wenselijkheid van een doublure vast te stellen, spelen de omvang van de tot nu toe uitgevoerde extra hulp en de resultaten hiervan een rol;
- We maken de afweging op basis van objectieve criteria zoals de resultaten uit:
 - Het leerlingvolgsysteem CITO LOVS, 'KIJK' en ZIEN (gr. 3 t/m 8)/Observatie(gr.1/2) voor het volgen van de sociaal -emotionele ontwikkeling.
 - Resultaten op methode gebonden toetsen van (hoofd)rekenen, begrijpend lezen, taal, spelling en technisch lezen
 - Observatie van de leerkracht en intern begeleider

De eventuele doublure/kleuterverlenging wordt altijd in een overleg tussen leerkracht, intern begeleider en ouders besproken. De school neemt de uiteindelijke beslissing.

Schoolarts

Kinderen zitten 8 jaar op de basisschool. In deze periode bezoeken ze tweemaal de schoolarts. De ouders ontvangen hiervoor thuis een oproep. Anusjka Cooman is de arts die aan onze school verbonden is. (030-2863300) De kinderen van groep 2 krijgen op school ook bezoek van de logopediste.

Sta op tegen pesten

Wij willen onze leerlingen een veilig leerklimaat bieden. Ondanks onze preventieve manier van werken aan sociaal-emotionele vaardigheden komt pesten soms voor. Met behulp van het programma 'Sta op tegen pesten!' pakken wij eventueel pestgedrag effectief aan. De Sta op tegen pesten!-aanpak is een snelle, oplossingsgerichte aanpak waarbij het groepsproces centraal staat. Kinderen die pesten of zogenaamd meeloopgedrag vertonen worden geconfronteerd met de effecten van hun gedrag op het gepeste kind en worden zelf ingezet om het pesten te stoppen. Essentieel is dat er geen schuldigen worden aangewezen of straffen worden uitgedeeld. De verbetering van de situatie staat centraal. Het pestgedrag wordt zo geen individueel probleem, maar een situatie waar de groep zelf invloed op uit kan oefenen. Dit gebeurt door de vorming van een steungroep van ongeveer zes leerlingen, die zowel uit 'pesters' als uit 'niet-pesters' bestaat. De leden van deze steungroep bedenken samen oplossingen waardoor de gepeste leerling zich beter zal voelen. Na een week wordt de inzet van deze oplossingen en het effect ervan geëvalueerd. 'Sta op tegen pesten!' is gebaseerd op No Blame, een aanpak waarbij bewezen is dat het pesten in 89% van de gevallen binnen een week stopt.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

Straffen, schorsen of verwijderen van leerlingen is soms noodzakelijk. Tegen leerlingen die handelen in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kunnen disciplinaire maatregelen worden getroffen. Algemene gronden voor verwijdering kunnen zijn:

- Het bij herhaling overtreden van de schoolregels;
- Het zich schuldig maken aan ernstig wangedrag;
- Het dreigen met, dan wel toepassen van geweld ten aanzien van medeleerlingen en/of personeel of schoolleiding.

De regeling van deze maatregelen kunt u opvragen bij de schoolleiding.

De gemeente Utrecht hanteert een protocol voor de aanpak van kindermishandeling in de gemeente Utrecht. Dit protocol geeft richtlijnen voor scholen wat ze moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling en of huiselijk geweld. Het protocol is te vinden op: <http://onderwijsutrecht.handelingsprotocol.nl/>.

Onze school hanteert een wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Buurtteam jeugdzorg

Op onze school is het buurtteam jeugdzorg aanwezig op donderdagochtend. De medewerkers zijn Johan Bruin en Angela Oosterman. Ouders en kinderen kunnen met allerlei vragen over opgroeien, opvoeden en gezin bij hen terecht.

4.3. De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

4.3.1. De ondersteuning binnen onze school

Indien kinderen specifieke onderwijsbehoeften hebben, zoals bijvoorbeeld: een leerachterstand/leervoorsprong, lichamelijke zorg of sociaal emotionele zorg worden zij extra begeleid binnen de school. De school stelt voor deze leerlingen een Ontwikkelingsperspectief Plan op (OPP). Dit plan wordt door de leerkracht en IB-er opgesteld en met de ouders besproken. Beperkt kunnen wij de remedial teacher op school hierbij inzetten. Indien nodig kan er specialistische hulp worden ingeroepen van o.a. de onderwijsbegeleidingsdienst, logopediste, gedragsspecialist, het buurtteam en het SWV Utrecht PO (zie 4.4)

4.3.2. Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht

Samenwerkingsverband PO

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het SWV ook een budget om extra ondersteuning te bieden aan kinderen die iets meer nodig hebben. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Utrecht PO, bijvoorbeeld in de vorm van een arrangement. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Binnen het bestuur van SPO Utrecht vallen de volgende sbo/so scholen: de Luc Stevensschool voor sbo, de SO Herderschêeschool en SO Fier. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Meer informatie vindt u op de website van het SWV:

www.swvutrechtpo.nl/ouders.

4.3.3 Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke u kunt opvragen bij directie.

4.4. De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat de IEP toets. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad 'ouders'.

Aan het eind van groep 6 krijgen de ouders en de leerlingen een indicatie van de leerkracht over het uitstroomniveau van de leerling na groep 8. Dit betreft een prognose VMBO-T of lager, óf VMBO-T of hoger. Aan het eind van groep 7 krijgen leerlingen en ouders in een apart gesprek een voorlopig advies. In januari van het jaar dat de leerling in groep 8 zit wordt het definitieve advies gegeven.

Bij het opstellen van het advies zijn de volgende personen betrokken: leerkrachten van het betreffende én het vorige jaar, de intern begeleider en de directie. Om het advies te bepalen wordt gekeken naar de resultaten uit het gehele leerlingvolgsysteem, de werkhouding en de motivatie van de leerling. Het doel is om een zo goed mogelijke aansluiting tussen de basisschool en het voortgezet onderwijs te laten plaatsvinden.

5. Het schoolteam

5.1. De inzet van personeel

Zie hoofdstuk 3.1. en 3.2.

5.2. Vervanging

Als een leerkracht ziek is of buitengewoon verlof heeft hanteren we de volgende stappen:

1. Vervanger inzetten;
2. inzetten parttime collega;
3. inzetten collegae met niet klas gebonden taken (maximaal 3 x per jaar);
4. inzetten van een collega die samenwerkt met een LIO-stagiaire;
5. de klas verdelen volgens een vooraf bekende lijst;
6. Onder verantwoordelijkheid van de directeur of een collega-leerkracht kan een stagiaire van de PABO, een leraar-in-opleiding (LIO) of een andere collega, die (nog) niet over een onderwijsbevoegdheid beschikt, een groep overnemen;
7. een klas naar huis sturen.

Het naar huis sturen van een groep leerlingen is een uiterste, maar helaas soms onontkoombare maatregel. Wanneer een klas naar huis gaat zijn er de volgende regels:

- De directie bepaalt voor welke groep leerlingen er geen les is;
- De ouders van deze groep worden schriftelijk (via de leerlingen en of mail) geïnformeerd. Ouders worden zo mogelijk vooraf thuis gebeld als er geen schriftelijke communicatie meer kan plaats vinden;
- Kinderen die niet naar huis kunnen, omdat er niemand thuis is op het moment van het naar huis gaan, worden op school opgevangen;
- Aan ouders wordt gelegenheid geboden om opvang van groepjes leerlingen bij elkaar thuis te regelen (bijv. op school laten opbellen, gegevens ter beschikking stellen e.d.).
- Het bureau boven schools management en de medezeggenschapsraad worden over de maatregel geïnformeerd;
- De directie houdt een overzicht bij waaruit blijkt wanneer deze maatregel wordt toegepast en welke groep het betreft.

5.3. Scholing van het team

Er zijn een aantal studiedagen die verplicht zijn voor het hele team. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Welke dagen dit precies zijn, kunt u vinden in hoofdstuk 9.

Naast de studiedagen zijn er ook nog diverse individuele trainingen die gevolgd worden.

Er zijn teamleden die individueel geschoold worden op verschillende vakgebieden. Voor komend schooljaar zal dat zijn: BHV, interne begeleiding, schoolopleider, specialist het jonge kind en leesonderwijs. Soms is dat na schooltijd, soms onder schooltijd. Indien de individuele scholing van leerkrachten onder schooltijd is, zorgen we voor vervanging. Het scholingsplan is in overeenstemming met team en de medezeggenschapsraad vastgesteld.

5.4. Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

Alle scholen van SPO Utrecht begeleiden stagiaires van de PABO/ALPO. Op O.B.S. Kees Valkenstein ontvangen we stagiaires van de Theo Thijssen Academie. Deze stagiaires worden opgeleid tot leerkracht basisonderwijs. Daarnaast hebben we regelmatig stagiaires die een opleiding volgen tot klassenassistent of onderwijsassistent. Ook bij de gymnastieklessen zijn er regelmatig stagiaires. De begeleiding van de stagiaires is een taak van de schoolopleider, de groepsleerkrachten en van de gymnastiekdocent. Stagiaires nemen af en toe de lessen over. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de groepsleerkracht en/of de directie.



6. De ouders

6.1. De school en de ouders werken samen

We vinden het belangrijk dat er een goed contact bestaat tussen ouders/verzorgers en school. We streven ernaar ouders/verzorgers en kind(eren) zich thuis te laten voelen, zich veilig te weten. Wanneer een kind zich veilig voelt, kan het zich goed gaan ontplooiën. Als een serieuze taak zien we in gezamenlijk overleg met de ouders/verzorgers het begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling tot volwaardige leden van de samenleving. Zoals ouders/verzorgers een goede instelling van de leerkrachten verlangen zo mag dat volgens ons omgekeerd ook.

Een aantal dingen vinden wij hierbij belangrijk:

- Ervoor te zorgen dat de kinderen altijd op tijd zijn
- Het verzuim te beperken
- Erop toe te zien dat de leerlingen voldoende gevoed en uitgerust zijn
- Het tonen van belangstelling voor het werk van de kinderen
- Het tonen van betrokkenheid voor het schoolgebeuren, met andere woorden uw aanwezigheid tijdens bijeenkomsten en feesten
- Het niet afvallen van het schoolteam in het bijzijn van kinderen

Klassenouder

De klassenouders onderhouden het contact tussen ouders en leerkracht. Zij vormen een brug tussen klas en ouders. Zij informeren de leerkracht over wat er leeft onder de kinderen en ouders en zij informeren de ouders over de school en de klas. Klassenouders zijn zowel voor de leerkracht als voor de ouders een aanspreekpunt voor allerlei zaken die de groep aangaan. Het is van groot belang dat de klassenouders vooral ook de andere ouders bij de activiteiten in de klas en op school betrekken en een stimulerende rol spelen.

6.2. Informatie aan de ouders over de school

Om de betrokkenheid van ouders/verzorgers bij de school hoog te houden, is goede communicatie van wezenlijk belang. Zo proberen we de ouders/verzorgers op de hoogte te houden van het wel en wee op onze school door:

- Een informatie-inloopochtend aan het begin van het schooljaar;
- Jaarlijks enkele presentatiemomenten (o.a. groepspresentaties);
- Startgesprekken aan het begin van het schooljaar. Hierin vertellen de ouders wat zij belangrijk vinden dat de nieuwe leerkracht moet weten;
- Voortgangsgesprek in november.
- Rapportgesprekken. U wordt hiervoor schriftelijk uitgenodigd;
- Persoonlijke contacten. Als er aanleiding toe mocht zijn, kan ook rechtstreeks met de ouders/verzorgers contact worden gezocht. Omgekeerd is het natuurlijk ook mogelijk;
- De schoolwebsite;
- De app Social Schools. Via deze app ontvangt u informatie van zowel de leerkrachten (nieuws uit de groep) als directive (nieuws vanuit school).

6.3. Informatie en overleg over uw kind

Bij de rapportgesprekken bespreken we de algemene ontwikkeling van uw kind. Vanaf groep 5 kunnen leerlingen hierbij aanwezig zijn, dit heeft onze voorkeur. Als u zich zorgen maakt over uw kind, maak dan gerust een afspraak met de leerkracht om daarover te praten. Wij communiceren liever niet per e-mail of app over problemen of zorgen rondom leerlingen.

6.4. Inspraak: meedoen op school

Medezeggenschapsraad

Op iedere basisschool moet wettelijk een medezeggenschapsraad (MR) zijn. Een raad van afgevaardigden van de ouders en het onderwijzend personeel. De MR van OBS Kees Valkenstein bestaat uit 6 leden: drie ouders en drie personeelsleden.

De MR is een gekozen vertegenwoordiging. De leden worden voor drie jaar gekozen. De MR praat en beslist mee over beleidszaken in en om de school zoals: schoolplan, schoolgids, begroting, klachtrecht, sollicitaties, benoemingen, ouderbijdrage, formatieplan, vakantierooster, en zorgjaarplan.

Medezeggenschap is een middel om de kwaliteit van de school en het onderwijs op de school te sturen, te bewaken en zo nodig te verbeteren. De MR heeft een instemming- en adviesrecht, vastgelegd in een reglement. Ouders kunnen aanwezig zijn op een vergadering als ze dit aanvragen. De notulen worden op de website van de school gepubliceerd

Algemene bevoegdheden van de MR:

- gevraagd of ongevraagd adviseren van de directie in alleschoolaangelegenheden.
- minimaal twee keer per jaar doorspreken van de algemene gang van zaken met de directie.
- kunnen opvragen van alle nodige informatie aan de directie.

Bijzondere bevoegdheden:

- Adviesrecht. Deze adviezen zijn niet bindend voor de directie.
- Instemmingsrecht. De instemmingen zijn wel bindend voor de directie. Zowel het advies- als instemmingsrecht is gekoppeld aan bijbehorende bestuurlijke onderwerpen.

Zie ook de website <http://www.medezeeggenschapsraden.nl>

Per schooljaar vinden er tenminste vijf vergaderingen plaats. Van elke vergadering worden notulen gemaakt en eens per jaar verschijnt een jaarverslag. Iedere ouder of teamlid die de doelstellingen en uitgangspunten van het bestuur van de school onderschrijft, kan zich verkiesbaar stellen voor een plaats in de medezeggenschapsraad.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Vertegenwoordiging van de MR binnen de Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) is de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De openbare basisscholen in de gemeente Utrecht participeren ook in een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) waarin uit elke Medezeggenschapsraad een ouder en een leerkracht zitting kunnen hebben. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bespreekt onderwerpen met een gemeenschappelijk belang voor alle openbare scholen van de stichting. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad krijgt minstens tweemaal per jaar de gelegenheid om de algemene gang van zaken betreffende de openbare basisscholen of eventuele bijzondere problemen met het bestuur van de SPO te bespreken.

Ouderraad

De Ouderraad (OR) is een enthousiaste, uit de ouders samengestelde groep die verantwoord omgaat met de ouderbijdrage en aan de hand van draaiboeken, het lerarenteam ondersteunt bij het mede organiseren en begeleiden van de diverse activiteiten in het belang van de leerlingen. Daarbij worden ze ondersteund door de klassenouders. De Ouderraad heeft als voornaamste doel mee te helpen het prettig, veilig en inspirerend schoolklimaat te bevorderen. De Ouderraad ondersteunt de coördinatie en uitvoering van groep overstijgende schoolactiviteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest en Eindfeest. Verder voert de Ouderraad ook zelfstandig activiteiten uit zoals o.a. de avondvierdaagse, ouderavond en ondersteuning van goede doelen.

De Ouderraad streeft er naar een aanspreekpunt te zijn voor ouders over zaken die geen betrekking hebben op inhoudelijke leeractiviteiten. Wensen en behoeften die bij ouders leven wil de Ouderraad graag van u horen. Tevens is de Ouderraad een klankbord voor de MR. De Ouderraad beheert de vrijwillige bijdrage die onder meer wordt gebruikt voor het organiseren van gezellige activiteiten (bijvoorbeeld schoolreisjes) en het financieren van aanvullende benodigdheden, bijvoorbeeld speeltoestellen op schoolplein, geluidsinstallatie voor het toneel. Tijdens de jaarlijkse ouderavond, wordt door de Ouderraad verantwoording afgelegd over de besteding van de ouderbijdrage. Tevens wordt dan de hoogte van de nieuwe bijdrage ter goedkeuring voorgelegd. Graag verwijzen wij u ook voor meer informatie met betrekking tot de Ouderraad naar www.keesvalkenstein.nl.

6.5. Ouderactiviteiten

Zoals al eerder aangegeven is het contact tussen ouders en school erg belangrijk. Ook het meehelpen met allerlei schoolactiviteiten vinden we erg belangrijk. Regelmatig benaderen we ouders om mee te helpen met een van de volgende activiteiten: Avondvierdaagse, feesten, fietsbegeleiding, fotograferen en filmen, kamp, klassenouder, klusjes, lezen, overblijfouder, schoolreis, schoonmaak, spelletjes, uitstapjes, vervoer bij excursies e.d. en nog veel meer.

Wilt u meehelpen met een bepaalde activiteit, meldt u dit dan bij de groepsleerkracht. Op de algemene informatieavond in september zullen de leerkrachten u ook vragen te participeren. Specifieke vragen aan ouders van de klas worden meestal gecommuniceerd middels een groepsapp via de klassenouder.

6.6 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders voor extra voorzieningen en activiteiten, zoals de schoolreis, het schoolkamp en speciale activiteiten. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en dus niet door de overheid worden betaald. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage wordt ieder jaar met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld. De ouderbijdrage is vrijwillig. Uiteraard hopen wij dat u de vrijwillige bijdrage wilt betalen, zodat de school extra voorzieningen en activiteiten kan realiseren zodat uw kind ,aan de extra activiteiten die de school organiseert, kan deelnemen.

Ieder schooljaar wordt er een algemene ouderavond gehouden. Op deze avond wordt aan de hand van de begroting de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld. Het geld, dat onder beheer van de penningmeester van de Ouderraad staat, wordt onder andere besteed aan het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, de Avondvierdaagse, het afscheid van groep 8 en de jaarlijkse schoolreis.

U wordt in de loop van het jaar gevraagd om de ouderbijdrage te voldoen. Voor leerlingen die niet het hele jaar op school zitten wordt een aangepast bedrag betaald. Het schooljaar loopt van september t/m juni. De ouderbijdrage kan in één keer óf in termijnen worden betaald door overschrijving op rekeningnummer 34.14.41.732, t.n.v. Ouderraad O.B.S. Kees Valkenstein te Vleuten. Wij verzoeken u om de naam van uw kind altijd duidelijk te vermelden. Bent u in het bezit van een U-pas? Dan krijgt u de vrijwillige ouderbijdrage vergoed. Hiertoe kunt u een kopie van de pas inleveren bij de directie of de administratie.

6.7. Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school.
- reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw.
- bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het soms voor dat ouders groepjes kinderen met de eigen auto vervoeren. Van belang is dat u dan een inzittendenverzekering heeft afgesloten. Het is voor de school namelijk **niet** mogelijk dat voor de ouders te doen. In voorkomende gevallen zullen wij U daarom altijd vragen of U een inzittendenverzekering heeft.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

6.8. Klachtenprocedure

Als u een klacht heeft over de gang van zaken op school, kunt u die het beste eerst voorleggen aan de groepsleerkracht. Komt u er samen niet uit dan kunt u terecht bij de directie. Als het overleg met het personeel van O.B.S. Kees Valkenstein geen oplossing geeft, dan kunt u met het bestuur van de SPO gaan praten. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. SPO Utrecht hanteert een klachtenprocedure. Deze ligt op school voor alle betrokkenen ter inzage.

Op onze school is Berdien Koopman de klachtcontactpersoon, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Berdien is bereikbaar via berdien.koopman@spoutrecht.nl of tel. 030 6775563

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Onze externe vertrouwenspersoon is Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918).

De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of er middels bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Een klacht kan bij het bestuur worden ingediend (info@spoutrecht.nl). U kunt uiteraard ook eerst telefonisch contact met ons bestuur opnemen (030-2652640).

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/klachten vindt u meer informatie over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie.

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school; kwaliteitszorg en resultaten

7.1 Kwaliteitszorg

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden. Het monitoren van de kwaliteit van het onderwijsleerproces wordt op onze school door de intern begeleiders en de directie gedaan voor het algemene beeld van de school. Op groeps- en leerlingniveau doen de intern begeleiders en de leerkrachten dit samen. Dit monitoren gebeurt minimaal twee keer per jaar volgens een vast rooster. de uitkomsten van deze analyses zetten we om in doelen, bijvoorbeeld in het schooljaarplan of een groepsplan.

7.2 De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (Parnassys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld. Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind binnen Parnassys: punt 10/bijlage: privacyreglement.

7.3 De resultaten nader bekeken.

Resultaat verplichte eindtoets basisonderwijs

Hieronder ziet u een overzicht van de resultaten op de eindtoets van de laatste drie jaar. In de beoordeling is rekening gehouden met specifieke schoolkenmerken (de leerlingpopulatie).

PO	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Schoolscore (en evt. soort toets: (D)CET/IEP/Route8)	80,5	80,8	83,0
Afgezet tegen ondergrens Onderwijsinspectie voor je schoolgroep	Boven landelijk gemiddelde	Onder landelijk gemiddelde	Boven landelijk gemiddelde
Landelijk gemiddelde	78,3	81,0	81,8

Toelichting

Vanaf 2016 is het mogelijk om een keuze te maken met welke verplichte eindtoets je als school wilt werken. Wij maken vanaf 2016 gebruik van de IEP eindtoets. De resultaten op de eindtoets komen overeen met de verwachting die wij van tevoren hadden.

7.4 De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

<i>schooltype</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>
v.s.o./LWOO-zorg	0%	0%	0%
Internationale kopklas	0 %	0 %	0%
Vmbo-k, vmbo-b, LWOO	22 ½ %	12 ½ %	21%
Vmbo-t	10 %	28 %	11%
Havo	30 %	28 %	39%
Vwo	37 ½ %	31 %	29%

7.5 Tussentijdse resultaten

Om een goed beeld te krijgen van de tussentijdse resultaten op de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen/wiskunde en lezen, worden in alle leerjaren genormeerde methodeonafhankelijke toetsen (van het CITOvolgsysteem primair onderwijs) afgenomen. We gebruiken deze gegevens om het vervolgaanbod en de vervolgaanpak te bepalen op kind/, groeps- en schoolniveau.

Hieronder staat een overzicht van de resultaten van een deel van deze toetsen. Het zijn de volgende toetsen die informatie geven op belangrijke momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen:

- in de groepen drie en vier dienen de leerlingen op een zodanig niveau technisch te leren lezen dat zij met succes kunnen meedoen aan alle andere onderdelen van het onderwijs;
- in groep 4 staan de basisvaardigheden in het rekenonderwijs centraal;
- in groep 6 wordt de overstap gemaakt naar complexere, wiskundige vraagstukken;
- verder moet in groep 6 het niveau van begrijpend lezen voldoende hoog zijn met het oog op het onderwijs in de zaakvakken.

	Middentoets (januari 2019)	Eindtoets (juni 2019)
schooljaar	schoolscore	schoolscore
Technisch lezen groep 3	NIV.IV (1.8)	NIV.II (3.7)
Technisch lezen groep 4	NIV.II (3.7)	NIV.I (4.5)
Rekenen en wiskunde groep 4	NIV.II (3.8)	NIV. (4.2)
Rekenen en wiskunde groep 6	NIV.I (4.1)	NIV.I (4.1)
Begrijpend lezen groep 6	NIV.II (4.0)	NIV.I (4.3)

De analyse van de resultaten op schoolniveau laat een constant en licht stijgend beeld zien. Sommige groepsniveaus laten een vertekend beeld zien door enkele leerlingen die een lager niveau scoren. De ingezette vernieuwingen op het vakgebied rekenen geven goede resultaten. Het leesonderwijs staat voor komend schooljaar weer extra in de aandacht. Ons streven is om bij alle gemiddelde groepsniveaus een niveau tussen de 3.0 en de 3.5 te behalen.

Gegevens kwaliteitsvragenlijsten

In het voorjaar van 2019 zetten we kwaliteitsvragenlijsten uit onder leerlingen (groep 5 t/m8), medewerkers en ouders.

Zorg

Als uw kind extra zorg nodig heeft, omdat de leerprestaties naar beneden of naar boven opvallen, brengt de leerkracht u hiervan op de hoogte. Wij zijn graag in contact met ouders en willen vanuit een driehoeksverhouding werken. In deze driehoeksverhouding werken de ouders, de school en het kind samen.

8. Samenwerking met andere instanties

8.1. De school in de wijk

Met de beide andere Vleutense scholen bestaat een goede collegiale verhouding. Indien er aanleiding bestaat tot overleg dan wordt dat altijd geregeld. Een voorbeeld hiervan zijn afspraken over het gebruik van de gymnastiekzaal. Afgelopen paar jaar hebben we samen met de andere scholen ouderavonden georganiseerd over alcoholgebruik bij jongeren en sociale media.

Ook is er een samenwerkingsovereenkomst met de buitenschoolse opvang KOKO, gelegen naast ons gebouw. De meeste kinderen van onze school gaan naar de NSO van stichting Koko, maar er zijn er ook een aantal die naar Kids Xpress of naar de blauwe Dingo gaan. In ons gebouw organiseert Kind&Co een peuterspeelzaalgroep om zo de doorgaande lijn van 2,5 jarigen naar onze school zo goed mogelijk voor de jonge kinderen te laten verlopen. Dit zal later in het schooljaar gerealiseerd worden.

Daarnaast hebben we contact met het buurtcentrum de Schakel. Zij bieden activiteiten voor de kinderen na schooltijd. Ook betrekken we graag NLdance bij de school. Zij verzorgen bij verschillende activiteiten op school een sportieve bijdrage zoals bijvoorbeeld de sponsorloop of het eindfeest. Met de plaatselijke bibliotheek worden verschillende activiteiten uitgevoerd.

8.2. Samenwerking met anderen buiten de wijk

OBS Kees Valkenstein werkt samen met Onderwijs Begeleidings Dienst, de CED groep. Deze dienst geeft ons begeleiding op het gebied van studiedagen voor het team, psychologische en didactische onderzoeken bij kinderen. Ook biedt de CEDgroep een nascholingsaanbod. Andere instanties/externe personen waarmee we nauw samenwerken zijn "Muziek voor ieder kind", dramadocenten en beroepskunstenaars in de klas, de zgn. BIK-docenten. Zij richten zich op het verzorgen van kunst- en cultuuraanbod onder schooltijd: dit zijn zowel receptieve activiteiten (we bezoeken met de leerlingen bijvoorbeeld een museum of een festival) als actieve activiteiten (de leerlingen gaan zelf aan de slag).

Verder werken we ook samen met de stichting Natuur en milieueducatie (NME) of stichting natuurmonumenten. Zij verzorgen projecten en lessen over milieu en natuur. Ook brengt een aantal groepen een bezoek aan de bibliotheek.

9. School- en vakantietijden

9.1. De schooltijden (continurooster)

Onderstaande schooltijden gelden voor de groepen 1 t/m 4:

Maandag, dinsdag, donderdag van 08.30 uur tot 14.30 uur

Woensdag van 08.30 uur tot 12.15 uur

Vrijdag van 08.30 uur tot 12.00 uur

Onderstaande schooltijden gelden voor de groepen 5 t/m 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 uur tot 14.30 uur

Woensdag van 08.30 uur tot 12.15 uur.

Binnenkomen

Alle kinderen mogen om 8.20 uur naar binnen. Wij willen graag om 8.30 uur starten met de les. Ouders van de kleutergroepen mogen de kinderen in de klas brengen. Dit geldt ook voor ouders van groep 3 **tot aan de kerstvakantie**. Daarna gaan deze kinderen, net als de kinderen van de groepen 4 t/m 8, zelfstandig de school in.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is willen wij dit graag voor 8.30 uur weten. Bij geen bericht maken wij ons zorgen en bellen wij u thuis of op uw werk op. Het is dus heel belangrijk dat wij het telefoonnummer van uw werk hebben of een ander nummer. Ook in verband met calamiteiten is het belangrijk dat wij dit 'noodnummer' hebben. Geeft u dit nummer door aan de leerkracht van uw kind.

9.2. Verzuim

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind er ook altijd is. Wij vinden het prettig als u ons voor schooltijd even belt als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Voor buitengewoon verlof kunt u een formulier ophalen bij de directie. De regels voor buitengewoon verlof staan vermeld op de website van de gemeente <https://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht/> Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

9.3. Vakanties en vrije dagen

De 1^e schooldag is maandag 2 september 2019. In het schooljaar 2019-2020 geldt het volgende vakantierooster:

Vakantie	periode
Herfstvakantie	za 19-10 t/m zo 27-10-2019
Kerstvakantie	za 21-12-2019 t/m zo 05-01-2020
Voorjaarsvakantie	za 22-02 t/m zo 01-03-2020
2e Paasdag	ma 13-04-2020
Koningsdag	valt op donderdag in de meivakantie
Meivakantie	za 25-04 t/m zo 03-05-2020
Bevrijdingsdag	Di 05-05-2020
Hemelvaartsdag	do 21-05-2020
Pinkstervakantie	za 30-05 t/m zo 07-06-2020
Zomervakantie	za 18-07 t/m zo 30-08-2020

Bovendien zijn de volgende **vrije dagen voor de kinderen van alle groepen** ingepland voor studiedagen van het team:

Maandag 28 oktober 2019
Woensdag 12 februari 2020
Maandag 04 mei 2020
Vrijdag 22 mei 2020

LET OP!

Studieochtend groep 1-4: vrijdag 20 december 2019

Studiemiddag groep 5-8: vrijdag 20 december 2019

Extra studiedagen groep 1-4: wo/do/vr 6-7-8 mei 2020

9.4. Verlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling. Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim (liefst 4 weken) van tevoren contact opnemen met de directie. De directie kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen. Op school is de volledige regeling ter inzage aanwezig.

9.5. Spreektijden personeel

U kunt op verschillende manieren contact opnemen met de leerkracht:

- Mailen naar de leerkracht;
- Na schooltijd binnenkomen;
- Bellen voor een afspraak;
- Noteren in het mededelingenschriftje bij de klas.

Onder of vlak voor schooltijd kunnen wij u niet te woord staan omdat wij op tijd willen beginnen met de lessen.

10. Privacy / Omgang met persoonsgegevens

Binnen SPO Utrecht gaan wij zorgvuldig om met de privacy van uw kind. Hoe wij omgaan met persoonsgegevens, is vastgelegd in ons privacyreglement. Dit privacyreglement treft u aan in de bijlage van deze schoolgids en kunt u ook raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl Dit privacyreglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Alle gegevens die over u, uw kind, en over onze medewerkers gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van uw kind, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouder/verzorger, zoals bij de inschrijving van uw kind op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel, zoals IB'ers en administratief medewerkers, gegevens over uw kind; zoals cijfers, vorderingen en overige ontwikkelingen. Soms worden er ook nog bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, wanneer dit nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind. Dit kunnen bijvoorbeeld (medische) gegevens zijn ingeval sprake is van bijvoorbeeld dyslexie of ADHD. Gegevens van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys. Uiteraard worden alle persoonsgegevens vertrouwelijk behandeld. Dit betekent onder andere dat de persoonsgegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personeel dat deze gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal (digitale) leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als wordt ingelogd. Wij hebben met de leveranciers van deze (digitale) materialen duidelijke afspraken gemaakt over de omgang met deze persoonsgegevens. De leverancier mag deze persoonsgegevens namelijk alleen gebruiken als daarvoor toestemming is gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leveranciers wordt voorkomen.

In ons privacyreglement kunt u tevens lezen welke rechten u heeft aangaande de omgang met persoonsgegevens en bij wie u terecht kunt voor verzoeken omtrent het uitoefenen van deze rechten. Zo heeft u als ouder bijvoorbeeld het recht om de door ons geregistreeerde gegevens van en over uw kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet blijken te kloppen, dan mag u daarnaast van ons verwachten dat wij – op uw verzoek- de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, op bijvoorbeeld de website van de school of in Social Schools, wordt jaarlijks toestemming aan u gevraagd. Wij zullen aan het begin van ieder schooljaar u een formulier hiervoor verstrekken, waarop u kunt aangeven of u toestemming geeft of vragen u de instelling in Social Schools te wijzigen. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om u eerder gegeven toestemming weer in te trekken. Wij registreren of en waarvoor u toestemming heeft gegeven. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsen. Ook zullen wij u vragen of u wel of geen bezwaar heeft tegen het in de klas van uw kind verspreiden van een klassenlijst met de naam van uw kind, adres en telefoonnummer.

11. Namen en adressen

11.1. De Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht

SPO Utrecht is het schoolbestuur van alle openbare basisscholen, de school voor speciaal basisonderwijs (Luc Stevensschool), de scholen voor Speciaal (voortgezet) onderwijs (Herderschêeschool, SO Fier en VSO Kromme Rijn College) en de PO-afdeling van de International School in de gemeente Utrecht.

College van Bestuur: Thea Meijer (voorzitter) en Eric van Dorp
Secretaris van het bestuur en de Raad van Toezicht: Ellen Groten

Postadres: Postbus 9315, 3506 GH Utrecht

Bezoekadres: Orteliuslaan 871

Tel: 030 265 26 40

www.spoutrecht.nl



11.2 Medezeggenschapsraad

mr@keesvalkenstein.nl

Voorzitter: Debby Heijmans

Overige leden: Aafke Zeijl, Tosca Kolkhuis Tanke.

Namens het team: Cindy Maas, Jeroen van Otterloo en Mireille Tienhooven.

11.3 Ouderraad

or@keesvalkenstein.nl

Voorzitter: Sietske Vernooij

Vice-voorzitter: Carien Heitink

Secretaris: n.t.b.

Penningmeester: Bas van den Hoven

Namens het team: Veronique Derwall

11.4 Voor- en naschoolse opvang

Stichting KOKO (www.kokokinderopvang.nl)

Kids-xpress (www.kids-express)

11.5 Vertrouwenspersoon SPO Utrecht

Anky Theelen

Mailadres theelen@human-invest.nl

Telefoon 06-43498918.

11.6 Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij: 0800 – 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

11.8 Landelijke klachtencommissie Onderwijs

Postadres:
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Tel: 030 - 280 95 90
Fax: 030 – 280 95 91

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Bezoekadres:
Gebouw "Woudstede"
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht

11.9 Andere instanties

Dienst onderwijs afdeling leerplicht

Bezoekadres:
Kaatstraat 1
3513BK Utrecht

Tel: 030-286 26 60

Logopediste

Mevrouw F. Brink-Kosian
f.brink@utrecht.nl

Maatschappelijk werk

Burchtpoort 16
3452 MD Vleuten
030-677 24 95 (spreekuur: 12-13 uur)

Buurtteam medewerker

Johan Bruin: j.bruin@buurtteamsutrecht.nl
Angela Oosterman: a.oosterman@buurtteamsutrecht.nl

Schoolarts

Utrechtse Heuvelrug 130
3452 JA Vleuten
030-286 93 04

Jeugdadviessteam

Utrechtse Heuvelrug 130
3452 JA Vleuten
06-10019344 K. Cechova
06-12545253 C. Bouwman